SPLOŠNI PONUDBENI IN POGODBENI POGOJI ZA GRADBENE IN STRANSKE STORITVE TER STORITVE NA PODROČJU UPRAVLJANJA OBJEKTOV

RAZLIČICA 8/2016

Predmetni pogodbeni pogoji so podlaga za vse dogovore, katerih predmet so gradbene storitve ali storitve v zvezi z gradbenimi ukrepi ter storitve v zvezi s tehničnim upravljanjem stavb v najširšem smislu. Tudi če besedilo posameznih določil morda ni neposredno uporabno za posamezna pogodbena razmerja, je ekonomska oz. smiselna vsebina teh posameznih določil podlaga za pravice in dolžnosti pogodbenih partnerjev.

Definicije:

NA: naročnik (lastnik oz. oseba s pravico razpolaganja ali zastopnik lastnika oz. osebe s pravico razpolaganja z zadevno lokacijo)
IZ: izvajalec (ponudnik)
Razpisni organ: projektant, gradbeni oddelek ali delojemalec, ki ga naročnik pooblasti na podlagi razpisa.
LGI: Lokalna gradbena inšpekcija, osebe, ki jih NA po potrebi pooblasti za nadzor nad deli IZ. Če ni bila imenovana LGI, prevzame to nalogo NA.
Vodenje gradnje: Oseba ali oddelek, ki jo/ga IZ pooblasti za vodenje in izvedbo svojih del.
SS: seznam storitev
Gradbene storitve: Poleg klasičnih gradbenih storitev se pojmujejo kot gradbene storitve tudi dobava, vgradnja itd. tehničnih naprav, aparatov, drugih storitev ali delov, s pripadajočimi deli.
Neto znesek končnega računa: je znesek končnega računa z odbitkom davkov in popustov pred skontom.

1. Ponudbeni pogoji

1.1. Ponudbena dokumentacija mora biti na za to predvidenih mestih podpisana v imenu podjetja; če dokumentacija ni podpisana v imenu podjetja ali če posamezni razpisni dokumenti niso podpisani ali niso podpisani v imenu podjetja, je ponudnik kljub temu vezan na svojo ponudbo, če je ponudbo podpisal ponudnikov zaposleni, ki je za to pooblaščen. Spremembe besedila v SS niso dopustne in se šteje, kot da niso bile izvedene. Če želi ponudnik ponuditi drugo storitev, ki ni bila razpisana, mora to storiti s posebno alternativno ponudbo. V primeru odstopanja originalnega SS od elektronske različice velja originalni SS. Ponudbe morajo biti sestavljene izključno v nemškem jeziku. Cene morajo biti navedene v EUR, morebitni dodatni stroški (npr. carine, DDV ob uvozu, stroški za delovna dovoljenja itd.) morajo biti všteti, morda potrebna uvozna ali izvozna dovoljenja mora pridobiti ponudnik na svoje stroške. Ponujene cene so, če v razpisu ni navedeno drugače, fiksne in se ne usklajujejo.

Razpisu priloženi dokumenti ali informacije, ki izhajajo iz njih, glede sestave tal, nivoja podtalnice, tehničnih ali gradbeno-fizikalnih lastnosti materialov, predvidenih za izvedbo, ali obstoječih predhodnih storitev, lege vgradenj ali drugih okoliščin, ki zadevajo izvedbo, so zgolj informativni; NA in razpisni organ ne odgovarjata za pravilnost teh dokumentov. Ponudnik je dolžan preveriti te dokumente in informacije. Če se pri izvedbi izkaže, da so bili ti dokumenti ali informacije nepravilni ali nepopolni, je dolžan ponudnik ob izvedbi zagotoviti tehnično pravilno izvedbo in kriti dodatne stroške, ki morda nastanejo v zvezi s tem. Prav tako je ponudnik dolžan najpozneje pri oddaji ponudbe pisno ugovarjati konstrukcijam ali ukrepom iz ponudbene dokumentacije ali načrtov. Če ugovor takih pomanjkljivosti ni podan v predpisani obliki in roku, ponudnik s tem sprejema prej omenjeno ponudbeno dokumentacijo ali načrte kot primerno in zadostno za strokovno izvedbo svojih storitev. To pomeni, da se odpoveduje naknadnim ugovorom in kot strokovnjak prevzame neomejeno odgovornost.

Ponudnik lahko predlaga enakovredne posebne izvedbe in jih ponudi ločeno kot dodatek v smislu teh določb. Ponudnik jamči za strokovno pravilnost teh posebnih izvedb. Če zaradi predlaganih posebnih izvedb pride do sprememb načrtov, stroške v zvezi s tem, v primeru naročila, nosi ponudnik.

1.2. Osebe, ki jih ponudnik pošlje na pogajanja za oddajo naročila, so pooblaščene, da na teh pogajanjih spreminjajo in dopolnjujejo ponudbo in sklenejo podjemno pogodbo. Omejitve pooblastila v zvezi s tem niso veljavne.

Za predložitev in pripravo ponudbe se mora uporabiti razpisna dokumentacija, dokumenti, navedeni v razpisu, pa morajo biti predloženi v originalu. V soglasju z razpisnim organom se lahko ponudbene cene za SS oddajo tudi na nosilcih podatkov. V tem primeru je treba oddati neoporečni izpis elektronske različice, ki vsebuje postavke seznama storitev, z dopolnjenimi manjkajočimi podatki ponudnika in nazivom izbranih izdelkov, količinami, cenami na enoto in skupnimi cenami postavk. Ponudnik jamči za enakovrednost izdelkov, ki jih je predlagal, in mora na zahtevo dokazati to enakovrednost, v nasprotnem primeru mora biti izdelek, predlagan v SS, izveden brez doplačila. Če manjkajoči podatki ponudnika niso izpolnjeni, se izvede izdelek, ki je predlagan v SS, NA pa ima, če ni navedbe v SS, pravico določiti izdelek ali način izvedbe. Pri vseh izdelkih ali alternativah, ki se lahko prosto izberejo, je treba oceniti energetsko učinkovitost in dati prednost energetsko najbolj učinkovitim napravam.

1.3. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe na licu mesta informirati o vrsti in obsegu storitve, ki jo mora opraviti. Z oddajo ponudbe ponudnik potrjuje, da se je zadostno informiral o lokacijah, legi gradbišča oz. kraja storitve, dovozih in drugih posebnostih, zlasti o vseh javnih ali zasebnih pravicah do napeljave na tujih zemljiščih (voda, kanalizacija, elektrika, plin, daljinsko ogrevanje, telekomunikacije itd.) ter o morebitnih služnostnih poteh ali drugih ovirah, tako da lahko ponudnik natančno določi svojo storitev. Zato naknadne terjatve iz naslova nepoznavanja krajevnih, stvarnih ali pravnih okoliščin nikakor niso dopustne.

1.4. Za izdelavo ali spremembe ponudbe in s tem povezane stroške ponudniku ne pripada nikakršno povračilo, niti v primeru, da NA odstopi od namere za izvedbo gradbenega projekta. NA odloča po lastni presoji, ali in kateremu ponudniku bo oddal naročilo. Ponudniki nimajo pravice do oddaje naročila s strani naročnika.

1.5. Če ponudbo odda konzorcij, odgovarjajo člani konzorcija v razmerju do NA nerazdelno za vse obveznosti iz ponudbe in, v primeru oddaje naročila, sklenjene podjemne pogodbe. Morebitna zavarovanja veljajo izrecno tudi za terjatve do drugih članov ali konzorcija. Ponudbo morajo podpisati vsi člani konzorcija, vsak član konzorcija pa je izrecno upravičen zastopati ostale člane. Konzorcij mora NA najpozneje ob oddaji ponudbe imenovati pooblaščenca s tehničnimi in ekonomskimi pooblastili za zastopanje. Konzorcij mora na zahtevo predložiti dokazilo o sklenitvi obveznega škodnega zavarovanja za podjetja s primernim kritjem (to je najmanj 5 milijonov EUR). To zavarovanje mora biti veljavno ves čas veljavnosti pogodbe.

1.6. Rok za oddajo naročila je 6 mesecev in začne teči ob izteku roka za oddajo ponudb. Ponudnik je v tem času vezan na svojo ponudbo. Če mora ponudnik na prošnjo NA ali razpisnega organa spremeniti ali dopolniti ponudbo, za kar brez posebnega dogovora ni upravičen do povračila, to ne pomeni, da je bila prvotno vložena ponudba (prvotna ponudba) zavrnjena. Takšne, na prošnjo NA ali razpisnega organa izvedene, spremembe ali dopolnitve se štejejo za alternativne ponudbe, na katere je ponudnik vezan do izteka roka za oddajo naročila. NA ima pravico v roku za oddajo naročila oddati naročilo na podlagi prvotne ponudbe ali alternativnih ponudb. NA lahko tudi poljubno med seboj kombinira postavke iz različnih alternativnih ponudb oz. prvotne ponudbe in tako določi novo, zavezujočo ponudbeno ceno, če ponudnik takšnega ravnanja ni izrecno izključil z jasnim opozorilom na naslovnici alternativne ponudbe.

NA ali razpisni organ sprejme ponudbo tako, da pošlje dopis o oddaji naročila. Pri ugotavljanju, ali je bila ponudba sprejeta pravočasno, je odločilen dan, na katerega NA odda dopis o oddaji naročila na pošti ali ga pošlje po elektronski pošti. Če je bila ponudba sprejeta pod drugimi pogoji, kot so bili ponujeni, mora ponudnik na to opozoriti pisno v roku 8 dni. Če v roku 8 dni ne pošlje takega pisnega opozorila, se šteje, da je podjemna pogodba sklenjena pod pogoji, ki so navedeni v dopisu o oddaji naročila. Če ponudnik pošlje to opozorilo v roku 8 dni, je še nadaljnjih 14 dni (od dne, na katerega NA prejme navedeno opozorilo) vezan na svojo ponudbo. Ponudnik mora dopis o oddaji naročila v roku enega tedna po prejemu vrniti podpisanega v imenu podjetja. Ko ponudnik začne izvajati storitve ali nadaljuje z njihovim izvajanjem, se šteje, da priznava vsebino dopisa o oddaji naročila in da je bila podjemna pogodba sklenjena v skladu z njegovo vsebino.

Ponudnik se odpoveduje uveljavljanju tega, da se je pri pripravi ponudbe zmotil in bo zato umaknil ponudbo ali v primeru oddaje naročila izpodbijal podjemno pogodbo zaradi zmote. Na zahtevo mora ponudnik v roku 3 dni od poziva predložiti vse potrebne liste in

druge dokumente, iz katerih izhaja, kako je bila določena cena (zlasti K-liste v skladu s standardom ÖNORM B2061 in podlage za izračun, zlasti za skupne dodatne stroške – splošni stroški poslovanja, obresti med gradnjo, tveganje, dobiček – skupni dodatni stroški blaga / dodatni stroški storitev tretjih in povprečna bruto plača).

1.7. IZ je dolžan pri naročilih z bruto vrednostjo 100.000,00 EUR ali več v roku 10 dni po prejemu dopisa o oddaji naročila predložiti bančno garancijo prvorazredne avstrijske ali srednjeevropske banke (garancija za izpolnitev pogodbe), ki zagotavlja izpolnitev pogodbe, v višini vsaj 15 % bruto vrednosti naročila, katere besedilo se mora ujemati s priloženim besedilom (Priloga 1), z veljavnostjo še 3 mesece po uradnem prevzemu v smislu točke 7.2.

2. Pogodbeni pogoji

2.1. Pogodbeni pogoji veljajo za vse storitve, ki jih mora IZ opraviti v okviru gradbenega projekta. Splošni pogoji poslovanja IZ se ne uporabljajo. Pogodbeni pogoji veljajo neomejeno, tudi za nadaljnja naročila ali druga naročila na podlagi ponudb, ki se predložijo v roku 12 mesecev po zaključku predmetnih del. IZ je seznanjen s tem, da lahko med izvajanjem gradbenega projekta in med podrobnim načrtovanjem, ki napreduje vzporedno z njim, pride do sprememb in dopolnitev predvidenih storitev. NA ima pravico do takšnih sprememb in dopolnitev, IZ pa je dolžan opraviti storitve, ki jih je spremenil NA.

2.2. IZ je dolžan izvesti vsa dela strokovno, po načrtih in podatkih NA, ki jih je sam preveril, projektantov, ki jih je imenoval NA, in po normativih LGI oz. NA. IZ v celoti prevzema odgovornost za izvedeno delo v razmerju do NA, osebe, ki jo NA zastopa, pooblaščenih projektantov in organov, zlasti v smislu gradbene tehnike, funkcionalnosti, protipožarne zaščite, gradbene fizike itd. Za izvedbo grobih gradbenih del (zlasti opažna in betonska dela) so odločilni izvedbeni načrti arhitekta, pri neujemanju z drugimi načrti pa je IZ dolžan o tem pravočasno obvestiti NA, tako da ne pride do zamude pri izvedbi.

2.3. IZ mora preveriti izvedbeno dokumentacijo in podane informacije ter navodila za izvedbo, ki so mu bili izročeni za izvedbo, materiale, predhodne storitve drugih podjetnikov in tudi stanje gradbenega zemljišča ipd., ki mu jih da na razpolago NA, in morebitne pomisleke ne glede na točki 1.1. in 1.3. takoj, najpozneje 14 dni pred začetkom izvedbe, pisno sporočiti NA in predložiti predloge za tehnično pravilno izvedbo / izvedbo v skladu z namenom. Če IZ opusti preverjanje in pisno obvestilo, gredo vsi dodatni stroški ali škodljive posledice, ki nastanejo zaradi zgoraj navedenih okoliščin, v njegovo breme in sam odgovarja za napake in škodo, ki nastane zaradi njih. To pomeni, da ima IZ obsežno dolžnost preverjanja in opozarjanja, ki izključuje soodgovornost NA.

Vsak IZ mora pravočasno pred izvedbo dela opraviti izmero v naravi, pravočasno zahtevati potrebne načrte za svojo storitev in jih tudi preveriti. Odstopanja od mer v naravi in mer v načrtih se morajo še pred začetkom del pisno javiti NA ali njegovim pooblaščenim osebam. Vse predhodne storitve drugih podjetnikov oz. obstoječa gradnja se morajo preveriti pravočasno in na lastno odgovornost. Pri opustitvi tega preverjanja velja smiselno prejšnji odstavek.

2.4. Če IZ zoper dokumente/načrte/navodila za izvedbo ali druge informacije, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, pri oddaji ponudbe ni sporočil pridržkov, na podlagi naknadno javljenih pomislekov nima pravice do naknadnih terjatev. IZ mora na svoje stroške opraviti tehnično pravilno izvedbo, kar pomeni, da v primeru dogovorjene pavšalne cene nima pravice zahtevati plačila dodatnih stroškov. Če je bil dogovorjen obračun po cenah na enoto, lahko IZ zaračuna samo količine, ki bi se obračunale na podlagi izvedbene dokumentacije, ki je podlaga za razpis, oz. samo v SS predvidene storitvene postavke, tudi če so za tehnično pravilno izvedbo potrebne spremembe storitev ali dodatne storitve. Kakršnakoli dodatna dela NA brez izjeme prizna in plača samo, če jih pisno naroči. Ustna naročila niso veljavna.

2.5. Za dovoze z javne ceste h gradbišču ter pripravo in vzdrževanje prevoznih poti, ki so potrebne za izvedbo gradbenega projekta, za vsa podjetja, ki sodelujejo pri gradnji, mora poskrbeti podjetje, ki so mu bila naročena groba gradbena dela (podjetje za groba gradbena dela), ki jih mora zagotavljati ves čas gradnje in jih po potrebi prestaviti in vzdrževati. Podjetje za groba gradbena dela mora poskrbeti tudi za morebitno prometno signalizacijo na javni cesti. Prav tako je podjetje za groba gradbena dela dolžno izpolnjevati vse javno-pravne obveznosti vzdrževanja poti, zavarovanja poti, odstranjevanja snega in posipanja vzdolž

javne ceste, ki veljajo za naročnika oz. lastnika zemljišča, ter investitorju in lastniku zemljišča povrniti vso škodo iz tožbenih in odškodninskih zahtevkov v zvezi s tem. Če to želi NA zaradi ohranitve obratovanja ali če je to potrebno zaradi izvedbe gradnje ali zaradi uradnih predpisov, je treba promet na gradbišču ustrezno spremeniti in ureditev gradbišča – po potrebi tudi večkrat – prestaviti. Navedena pravila se uporabljajo smiselno. Če se pri nobenem podjetju ni naročilo grobih gradbenih del ali to podjetje ni dolžno opraviti navedenih storitev, mora IZ za morebitno potrebno tehnično ureditev (npr. dovozi z javne ceste do kraja opravljanja storitve) poskrbeti na svoje stroške. Navedena pravila se uporabljajo smiselno.

Če mora IZ za storitve poskrbeti med tekočim poslovanjem, ga lahko moti le, kolikor je nujno potrebno. IZ bo zato, v izogib kakršnemukoli motenju poslovanja, takoj izvedel vse ukrepe, ki jih zahteva NA. Kraj opravljanja dela mora zlasti primerno in ustrezno zavarovati – tudi proti obremenitvi s hrupom, vonjem in prahom. Dela, ki več kot nebistveno motijo poslovanje, se zato praviloma opravljajo zunaj delovnega časa.

Za nobenega od ukrepov, ki so navedeni v točki 2.5., ni predvideno posebno plačilo.

Vsak IZ mora pred začetkom svojih del na svoje stroške priskrbeti dovoljenja, ki jih morda potrebuje za uporabo javnih ali zasebnih zemljišč. Vagin ris mora s pomočjo čepov iz V2A (vrsta nerjavnega jekla) začrtati podjetje za groba gradbena dela v obsegu, ki ga zahteva LGI, brez dodatnega plačila. Ta vagin ris mora podjetje za groba gradbena dela vzdrževati med celotno izgradnjo. IZ je dolžan prevzeti te navedbe višin od podjetja za groba gradbena dela, jih preveriti in jih prenesti na potrebna mesta. IZ je dolžan po končanju del zapustiti kraj opravljanja dela oz. prostore in opremo v takšnem stanju, v katerem jih je prevzel.

2.6. IZ brezplačno pripravi vse, za svojo storitev potrebne izvedbene načrte, dokumente in pripadajoče statične izračune, če jih v skladu s pisnim dogovorom ni dolžan zagotoviti NA. Izvedbene načrte, ki jih pripravi IZ, je treba 14 dni pred izvedbo predložiti v odobritev NA. Kljub odobritvi NA IZ še vedno odgovarja za tehnično pravilnost. Če NA odobri izvedbene načrte, to pomeni samo, da dovoli to arhitektonsko obliko. Dokumente, ki jih zagotovi NA, je treba pred izvedbo preveriti v skladu s točko 2.3.

2.7. IZ mora pravočasno pripraviti podatke, ki so potrebni za njegove storitve in ki se nanašajo na predhodne storitve drugih podjetnikov, kot npr. odprtine, preboje ali posebne preventivne ukrepe za inštalacije ali hišno tehniko, in jih pisno sporočiti LGI. Če IZ opusti to sporočanje, mora NA povrniti vse zaradi tega nastale dodatne stroške.

2.8. IZ sam odgovarja za pravilnost izvedbene dokumentacije, ki jo pripravi, in izračune. IZ se mora med izvedbo gradnje in pred začetkom svojih del prepričati, da so bile predhodne storitve, ki jih je navedel in ki so potrebne za izvedbo njegovih storitev, opravljene, in v primeru neskladnosti na to pravočasno pisno opozoriti.

2.9. IZ je na zahtevo NA dolžan brezplačno predložiti vzorce materialov in naprav, ki se bodo uporabili za izvedbo del. To velja za vse gradbene elemente, materiale, vrste površin, obliko, kakovost, površino in barvo vgradnih delov, vse naprave, armature, okovje in vidne povezave.

Izvede se izdelek, ki je kot primer naveden v vsakokratni postavki, če v praznem polju na ponudbi, ki ga mora izpolniti ponudnik, ni naveden drug izdelek/drugi tip z navedbo tipa. Če so prava prazna polja, ki jih mora izpolniti ponudnik, prazna, izvedbo izbere NA.

2.10. Za vse izvedene storitve mora IZ priskrbeti potrdila o preizkusih, potrdila o kontroli kakovosti in dokazila, ki se zahtevajo v kraju opravljanja storitve, da se lahko izdajo uradna uporabna dovoljenja. NA je upravičen zahtevati dodatna potrdila o kontroli kakovosti za uporabljene snovi, gradbene materiale ali naprave/izdelke. Stroške takih dokazil/potrdil o kontroli kakovosti nosi IZ. Enako velja za dokumente, ki jih zahtevajo javni organi ali komunalna podjetja. IZ je dolžan NA priskrbeti uradna dovoljenja in potrdila, ki zadevajo samo njegova dela (kot npr. dovoljenja za dvigala, tekoče stopnice itd.), na svoje stroške.

IZ jamči, da izpolnjuje vse pravne in dejanske pogoje za opravljanje storitev (npr. pogoje, ki jih določajo predpisi obrtnega prava itd.) in mora to na zahtevo NA kadarkoli dokazati. IZ je dolžan za vsak dan voditi gradbena poročila oz. dnevnik

gradnje in ga na zahtevo kadarkoli predložiti LGI ali NA.

Podjetje, pri katerem se naroči izvedba grobih gradbenih del (podjetje za groba gradbena dela), prevzame, brez dodatnega plačila, naloge projektnega vodje in koordinatorja gradbišča v skladu z avstrijskim zakonom o usklajevanju gradbenih del (BauKG) in NA povrne vso škodo iz tožbenih in odškodninskih zahtevkov v zvezi s tem. Če se izvedba del naroči pri generalnem izvajalcu, ta prevzame navedene naloge. Če se ne naroči del pri podjetju za groba gradbena dela ali če to podjetje ni dolžno opraviti navedenih storitev, na zahtevo NA te naloge, brez dodatnega plačila, prevzame IZ .

2.11. IZ je dolžan za svoje storitve uporabljati samo najboljši, najnovejši in neoporečen material in mojstrsko opraviti dela, samo s pomočjo šolanega in zanesljivega strokovnega osebja, v skladu s priznanimi pravili in zadnjim stanjem tehnike. Dobave in storitve morajo biti v skladu vsaj s tehničnimi standardi ÖNORM, ki veljajo pri izvedbi.

IZ mora svoje storitve, način, okoliščine in čas opravljanja storitev uskladiti z drugimi, na gradbišču dejavnimi podjetji (tudi z ozirom na morebitno poslovanje NA) in preprečiti medsebojno motenje. Ovire, ki se običajno pojavljajo pri izvajanju gradbenih projektov, ne morejo biti razlog za naknadne terjatve ali podaljšanje rokov.

IZ se je dolžan udeleževati usklajevalnih sestankov, ki jih določi LGI, in sicer brez posebnega plačila, kar velja tudi za obdobje po končanju njegovih storitev, ali nanje poslati obveščenega zastopnika, ki je pooblaščen za sprejemanje odločitev. IZ je dolžan upoštevati direktive imenovanega projektnega vodje in koordinatorja gradbišča v smislu BauKG. Kljub temu da NA imenuje koordinatorja gradbišča, je IZ dolžan upoštevati veljavne varstvene predpise. NA ima pravico nadzirati napredek pri delih oz. izvedbi del IZ.

IZ je dolžan na svoje stroške ustrezno poskrbeti za zaščito svojih storitev pred poškodbami, ki bi jih lahko povzročili drugi izučeni obrtniki. Do uradnega prevzema s strani NA nosi nevarnost za svoje storitve IZ. IZ mora imeti celotno obdobje opravljanja storitev veljavno obvezno škodno zavarovanje za podjetja v višini 10 % bruto vrednosti naročila, vendar najmanj 1 milijon EUR, za telesne poškodbe in materialno škodo. To mora dokazati s predložitvijo police in potrdilom o plačilu premije.

2.12. IZ je dolžan v sodelovanju z LGI in ostalimi IZ, ki delajo na gradbišču, izdelati infrastrukturni načrt gradbišča, ki temelji na čim krajši in prostorsko čim manj obsežni uporabi površin gradbišča. Če se izkaže za potrebno, je IZ dolžan na zahtevo LGI premestiti infrastrukturo gradbišča. Podjetje za groba gradbena dela izdela in da na razpolago priključke (zlasti elektriko, vodo, telefon itd.) in splošno infrastrukturo (gradbiščna ograja, gradbiščna tabla, minimalna razsvetljava itd.), ki so potrebni za ohranitev obratovanja gradbišča. Vsak izmed ostalih IZ, ki delajo na gradbišču, se mora pred začetkom del dogovoriti s podjetjem za groba gradbena dela o odjemu elektrike in vode in uporabi telefona in gradbiščne table ter o obračunu teh storitev; vsak IZ se mora uskladiti s podjetjem za groba gradbena dela tudi glede uporabe dovoza do gradbišča. Morebitne terjatve do NA v smislu prejšnjega odstavka so vsekakor izključene. Če pri naročilu ne sodeluje podjetje za groba gradbena dela ali to podjetje ni dolžno opraviti prej omenjenih storitev, IZ prevzame te naloge brez dodatnega plačila. Osvetlitev delovnega mesta mora zagotoviti in dati na razpolago vsak IZ sam in jo upoštevati pri izračunu cen na enoto oz. v pavšalni ceni.

IZ je dolžan zaradi izvedbe izgradnje brez posebnega plačila med celotno gradnjo – tudi večkrat – zaščititi gradnjo proti vdoru padavin in odstraniti padavine, ki so vdrle v zgradbo. Vsak IZ je dolžan brez dodatnega plačila sprejeti ukrepe (zlasti ukrepe v zvezi z izvajanjem gradbenih del pozimi), ki so potrebni za opravljanje njegovih storitev ob slabem vremenu, in preventivne ukrepe, ki so potrebni za zaščito njegovih storitev pred vremenskimi vplivi (voda, sneg, zmrzal, neurje itd.) in vplivom tretjih oseb (vandalizem, tatvina itd.).

IZ mora za NA in LGI takoj po oddaji naročila imenovati pooblaščenca s tehničnimi in ekonomskimi pooblastili za zastopanje, ki ga bo zastopal lokalni vodja gradbišča (vodja delavcev). Za osebo, ki se jo pošlje na usklajevalne pogovore, sestanke itd., velja, da je imenovana in pooblaščena. V primeru, da se ta pooblaščena

oseba trajno ne bi mogla udeleževati pogovorov in sestankov zaradi smrti ali izstopa iz podjetja IZ, je IZ dolžan takoj imenovati novega pooblaščenca. Do imenovanja novega pooblaščenca velja, da ima pravico dajati zavezujoče izjave v imenu in za račun IZ samo vodja gradbišča, delovodja ali vodja delavcev itd., ki delajo na gradbišču. IZ je dolžan imenovati osebo, ki je odgovorna za vodenje gradnje in ima neomejena pooblastila za zastopanje pri vprašanjih varnosti v razmerju do organov, ki jim je dolžan dati vse potrebne izjave. Strokovni vodje gradnje oz. zastopniki podjetij vseh IZ morajo imeti mobilne telefone, katerih stroške nosijo IZ.

3. Cene in obračuni

3.1. Pogodba s cenami na enoto in obseg storitev, ki se plača s cenami na enoto:

3.1.1. Cene na enoto se do 2 meseca po izpolnitvi celotne pogodbene storitve, ki je brez napak, štejejo kot fiksne cene in se morajo razčleniti v stroške dela in druge dele. Cene na enoto veljajo za celoten gradbeni projekt, ne glede na gradbene elemente, nadstropja, obliko tlorisa, globino gradnje, velikost prostorov in čas izvedbe – tudi pri nepredvidenih zamudah – če ni v SS izrecno navedeno drugače. S cenami na enoto so kriti tudi stroški potrebnih stranskih in dopolnilnih storitev (v kakršnemkoli obsegu), tako da se na podlagi vseh storitvenih postavk iz SS izdela delo, ki ustreza pravilom tehnike in zahtevam, določenim v uradnih odločbah.

Pri tehničnih napravah se razumejo ponujene cene na enoto tako, da je naprava, ki je navedena v postavkah seznama storitev, vgrajena, nastavljena, pripravljena za obratovanje, prevzeta in ima vso potrebno opremo - tudi če ta ni točno navedena v SS - ter jo je mogoče začeti uporabljati, vključeni pa so tudi dokumentacija, navodila za uporabo, navodila za obratovanje, načrti stanja, poskusna obratovanja, uradna dovoljenja in – po potrebi večkratna – šolanja.

Pri dobavah cene na enoto vsebujejo dobavo franko mesto vgradnje na gradbišču in kraj znotraj zgradbe, ki ga za vmesno skladiščenje določi LGI. Če IZ ni poskrbel za prevoz znotraj gradbišča/zgradbe, lahko NA izvede prevoz na stroške IZ. NA ima pravico naročiti IZ, naj mu naročene količine dobavlja po delih.

3.1.2. S cenami na enoto so poravnane tudi vse storitve, ki jih je treba opraviti na podlagi teh pogojev za naročila, ali ki v skladu s poslovnimi običaji spadajo k izdelavi dela v celoti in brez napak, zlasti tudi načrti stanja, dokumentacija, itd. iz točke 3.1.1.

3.1.3. Dodatni ali manjši obseg posameznih storitvenih in dobavnih postavk ni razlog za zvišanje cen na enoto in IZ zaradi tega nima pravice do plačila, iz kakršnegakoli naslova že. NA lahko, tudi po sklenitvi pogodbe in med izvedbo, v celoti ali delno in brez stroškovnih posledic prekliče ali naroči drugačno izvedbo posameznih delnih storitev. NA ima tudi pravico iz seznama storitev/dobav črtati posamezne postavke ali zmanjšati njihov obseg, ne da bi se zaradi tega spremenile cene na enoto. IZ preveri med izvedbo gradbeno zemljišče oz. okoliščine gradnje in mora izvesti potrebne ukrepe in dela za uspešno izvedbo dela. Če se izkaže, da so za uspešno izvedbo dela glede na količine, ki so navedene v SS, potrebne večje količine ali dodatne oz. spremenjene storitve, potem velja smiselno točka 3.1.5. Če IZ o tem ne obvesti NA in ne pripravi dodatka k ponudbi, izgubi pravico do plačila višje cene.

3.1.4. Če IZ med izvedbo del ugotovi, da se bodo količine posameznih postavk zvišale za več kot 5 %, mora o tem takoj po ugotovitvi pisno obvestiti NA, in sicer podrobno za vsako postavko. Če IZ obračuna večje količine v delnih računih, ki načeloma niso dovoljeni, se to ne šteje za pisno obvestilo. Z izvedbo del z večjimi količinami se lahko začne samo, če je NA podal pisno soglasje k uporabi večjih količin. Če IZ ne obvesti NA o potrebi po večjih količinah, izgubi pravico do plačila večjih količin.

3.1.5. Če so zaradi spremembe načrtov potrebne dodatne storitve, ki jih na podlagi opisa storitev iz SS v povezavi z načrti in uradnimi odločbami, ki so podlaga za razpis, ni bilo mogoče predvideti (če jih je bilo mogoče predvideti, se poravnajo kot stranske storitve s cenami na enoto), mora IZ ceno za dodatne storitve določiti na podlagi oblikovanja cen na enoto iz ponudbe, jo dokazati in pred izvedbo v obliki dodatka k ponudbi predložiti NA. Pri tem mora IZ brez dodatnega poziva predložiti NA podlage za izračun, ki so bistvene za oceno dodatka k ponudbi (zlasti skupne dodatne stroške, obresti med gradnjo, tveganje, dobiček, skupne dodatne stroške blaga/dodatne stroške storitev tretjih, povprečno bruto plačo itd.). NA preveri dodatek k ponudbi in določi njegovo ceno na podlagi prej omenjenih meril, nato pa naroči dodatno storitev. Če IZ ne pripravi dodatka k ponudbi pred izvedbo ali če izvede dodatne storitve, preden NA odda naročilo, izgubi pravico do dodatnega plačila. IZ lahko cenam dodatnih storitev, ki jih v skladu z navedenim določi

NA, ugovarja samo, če je cena, ki jo določi NA, očitno neprimerna. Enako velja za širitve projekta. Tudi v tem primeru je IZ dolžan opraviti dodatne storitve, ki so postale potrebne zaradi razširitve projekta, in se cene za te dodatne storitve določijo v skladu z zgoraj navedenim.

3.2. Pogodba s pavšalno ceno in obseg storitev, ki se plača s pavšalno ceno:

3.2.1. Dogovorjena pavšalna cena je zajamčena pavšalna cena v smislu 1170.a paragrafa ABGB (avstrijski Obči državljanski zakonik). Pavšalna cena se plača za delo, ki je dokončano brez napak, v skladu s pravili tehnike in razpisom ter predmetnimi ponudbenimi in pogodbenimi pogoji. S pavšalno ceno so plačane vse storitve, ki morajo biti opravljene na podlagi pogodbenih pogojev in ki v skladu s poslovnimi običaji spadajo k izdelavi dela v celoti in brez napak, zlasti tudi načrti stanja, dokumentacija, navodila za obratovanje in vzdrževanje, poskusna obratovanja in, na zahtevo, tudi šolanja. S pavšalno ceno so plačani – če v dopisu o oddaji naročila ni navedeno drugače – tudi dodatni stroški in stroški dodatnih in spremenjenih storitev, ki nastanejo, če je gradbeno zemljišče oz. druga podlaga za opravljanje storitev slabša od pričakovane. V pavšalni ceni so zajete tudi spremembe, dopolnitve in konkretizacija projekta, ki je predmet razpisa, in posledični dodatni stroški izdelave. Dogovorjena pavšalna cena se tudi ne spremeni, če postanejo zaradi sprememb načrtov potrebne dodatne storitve, če spremembe načrtov ne pomenijo temeljne spremembe projekta; tako se npr. pavšalna cena zaradi sprememb pri razdelitvi prostorov in posledičnega večjega števila vmesnih sten, vrat in oken, izpustov ali premestitve stopnic, jaškov za dvigala ipd. ne spremeni.

3.2.2. Če ima IZ zaradi temeljnih sprememb projekta več dela oz. višje stroške z izdelavo, ki znašajo več kot 3 % vrednosti naročila, smiselno velja točka 3.1.5..

Če zaradi sprememb projekta ni treba opraviti storitev, ki so bile podlaga za pavšalno ceno, potem se spremeni pavšalna cena za posledično manj obsežno storitev; v dvomu se manj obsežna storitev določi na podlagi cen na enoto seznama storitev prvotne ponudbe, ki so sicer popolnoma neupoštevne. Pri dobavah vsebuje pavšalna cena dobavo franko mesto vgradnje na gradbišču in kraj znotraj zgradbe, ki ga za vmesno skladiščenje določi LGI. Če IZ ni poskrbel za prevoz znotraj gradbišča/zgradbe, lahko NA izvede prevoz na stroške IZ. NA ima pravico naročiti IZ, naj mu naročene količine dobavlja po delih.

3.3. Režijske storitve:
Režijske storitve so dela, ki so potrebna za izvedbo storitev, ki pa niso zajeta v cenah na podlagi točke 3.1. oz. 3.2. IZ je dolžan pisati posebna režijska poročila, ki so kot takšna tudi jasno označena, pri čemer zadevni vpisi v dnevna gradbena poročila niso veljavni. Režijska dela se izvedejo samo po pisnem naročilu NA oz. njegovih pooblaščenih zastopnikov. LGI pisno odredi režijske storitve v posebnih režijskih poročilih. Če LGI ne parafira režijskih poročil, velja, da ta dela niso bila izvedena in ne morejo biti plačana, ne glede na siceršnjo upravičenost do plačila zanje. IZ je dolžan popisati dejansko opravljene režijske ure in te zapise v originalu vsak dan predložiti LGI v pregled in potrditev. Režijske storitve se obračunajo z vsakim naslednjim delnim računom in končnim računom. Za plačilo velja smiselno točka 5. Celoten znesek delnih računov za režijske storitve mora biti naveden tudi v končnem računu.

Za obračun režijskih ur veljajo naslednja načela: Ure delovodje oz. ure delavcev z višjo tehnično izobrazbo se plačajo samo, če so bile tudi naročene; priznavajo se samo ure dejanskega dela, brez odmorov, obdobij slabega vremena, porabljenega časa za zagotovitev naprav, časa prihoda na delovno mesto ali časa za pripravo delovnega mesta. Cena režijske ure vsebuje potrebni nadzor in uporabo ter vzdrževanje potrebnih naprav in orodja. Posebej se obračunajo samo gradbeni stroji, pnevmatična kladiva in črpalke. Če delovna storilnost ni zadostna, si NA pridržuje pravico do ustreznih odbitkov. Pri obračunu režijskih del je treba navesti število režijskih ur in izvedeno delo. NA si pridržuje pravico do naknadnega preverjanja, ali dokazana in opravljena storitev ni vsebovana v storitvah, ki so zajete s pavšalno ceno ali postavkami seznama storitev. Prej navedena pravila točke 3.3. veljajo smiselno tudi za dodatno opravljena dela.

4. Termini

4.1. Začetek opravljanja storitve, vmesni termini, na katere se morajo doseči določeni cilji storitev, in dokončni termini so navedeni v dopisu o oddaji naročila oz. v terminskem načrtu gradnje in jih je IZ dolžan upoštevati. Če v dopisu o oddaji naročila niso navedeni termini, ampak roki za dokončanje oz. uresničitev določenih ciljev storitev, ti roki začnejo teči, ko IZ odredi začetek del. Kot prvi delovni dan velja

dogovorjeni oz. dan začetka gradnje, ki ga določi LGI, če ta dan ni dogovorjen oz. določen, pa dan prvega poročila v gradbenem dnevniku. Dnevi slabega vremena in drugi dnevi, na katere se ne dela, ne vplivajo na prej navedene roke in termine.

4.2. IZ se zavezuje, da bo po uskladitvi z NA pripravil terminski načrt, ga vsakič posodobil in z njim na način, ki ga je mogoče dokazati, vsakič seznanil NA. Če se IZ in NA v zvezi s tem ne moreta sporazumeti, mora IZ sprejeti terminski načrt gradnje, ki ga določi NA, ki ga je mogoče vključiti v splošni terminski načrt, ki ga določa razpis, in ki omogoča usklajeno izvajanje del vseh drugih obrtnikov tretjih v okviru splošnega terminskega načrta.

4.3. Na zahtevo NA je IZ dolžan izdelati popoln podroben terminski načrt in ga med napredovanjem gradje tudi večkrat posodobiti. Če IZ noče sodelovati pri potrebni pripravi podrobnega terminskega načrta v roku, ima NA pravico IZ določiti podrobne termine, pri čemer so poleg teh terminov zavezujoče tudi posledice zamude. NA ima pravico zahtevati spremembe poteka gradnje ter predčasno izvedbo del, brez dodatnih stroškov, če je to potrebno za nadaljevanje vseh del.

4.4. IZ nosi tveganje, povezano z oviranjem zaradi izrednih dogodkov ter zaradi del pod oteženimi pogoji (npr. opravljanje storitev med obratovanjem). Takšne ovire in delo pod oteženimi pogoji, kot so slabo vreme, zmrzal, mraz ipd., ne podaljšajo časa, v katerem mora biti storitev opravljena, in ne odložijo vmesnih ali končnih terminov. Ne glede na to je IZ dolžan NA takoj pisno seznaniti z zamudami pri gradnji in navesti razloge zanje.

4.5. Če se prekoračijo dogovorjeni vmesni termini ali vmesni termini, ki jih v skladu z zgoraj navedenimi točkami določi NA, ali termin za dokončanje ali roki za dokončanje oz. uresničitev določenih ciljev storitev, je IZ dolžan plačati pogodbeno kazen. Pogodbena kazen znaša, če v dopisu o oddaji naročila ni drugače določeno,

a) pri prekoračitvi dogovorjenih terminov, za vsak koledarski dan prekoračitve, v odstotkih vrednosti naročila (znane ob prekoračitvi) (vklj. z DDV) pri vrednostih naročila

- do 10.000 EUR 1 %, vendar najmanj 100 EUR
- do 100.000 EUR 0,5 %
- do 1.000.000 EUR 0,10 %
- nad 1.000.000 EUR 0,05 %

vendar skupaj največ pri vrednostih naročila

- do 100.000 EUR 18 %
- do 1.000.000 EUR 12 %
- nad 1.000.000 EUR 8 %

bruto vrednosti naročila.

b) pri neupoštevanju pogodbeno dogovorjenega končnega termina za dokončanje 2,5 % zneska končnega računa, najmanj pa 2.500,00 EUR plus ustrezni odstotek iz točke a) za vsak koledarski dan zamude.

Če IZ NA kljub pisnemu pozivu ne predloži v roku načrtov ali vzorcev v skladu s točko 2.9., lahko NA na stroške IZ naroči njihovo izdelavo pri tretjih. Za ta primer znaša dogovorjena pogodbena kazen 1,0 % neto stroškov izdelave, najmanj pa 1.500,00 EUR.

Pogodbena kazen se plača ne glede na to, ali je NA zaradi zamude nastala škoda oz. ali je IZ s svojim krivdnim ravnanjem povzročil prekoračitev roka/termina ali ne. NA si pridržuje pravico do uveljavljanja škode, ki presega znesek pogodbene kazni. Delo je dokončano, ko je dokončano brez napak in se o dokončanju brez napak pisno obvesti NA. Pogodbene kazni se lahko odbijejo od zneskov delnih računov ali na zahtevo NA brez ugovora nasprotnih terjatev plačajo NA.

5. Delna plačila

5.1. Pogoj za izvedbo delnih plačil je, da je IZ brez pridržkov v imenu podjetja podpisal dopis o oddaji naročila, ki ga je pripravil NA, NA izročil izpolnitveno garancijo in so bile obračunane storitve v celoti opravljene. Ne glede na (morda podaljšani) čas, v katerem je treba opraviti storitev, se lahko delni računi izstavijo samo po izrecnem, pisnem dogovoru in največ v številu, ki je navedeno v dopisu o oddaji naročila.

Delni računi se plačajo samo do višine 80 % skupne vrednosti naročila in če so skladni z določbami veljavnega zakona o davku na dodatno vrednost ter so bili NA skupaj z njimi predloženi dokumenti, ki so potrebni za njihovo preverjanje (skupno pregledani in od LGI podpisani popisi del s predizmerami, skice, dokazila o dobavi, opravljeni storitvi itd.). Pred predložitvijo vseh potrebnih dokumentov, ki so priloga k delnim računom, roki za preverjanje, plačilni roki in roki za skonto ne začnejo teči. Delni računi z dokumenti

se morajo predložiti neposredno NA, v originalu, in sicer do 10. dne vsakega koledarskega meseca. Dve kopiji delnega računa z dokumenti se v istem roku predložita LGI. Če se delni računi NA oz. LGI pošljejo šele po 10. dnevu koledarskega meseca, potem začne rok iz točke 5.2 teči šele 10. naslednjega meseca. Pogoj za začetek kateregakoli roka je vsekakor predložitev pravilnega računa v smislu te pogodbe in upoštevne zakonodaje.

5.2. Če v dopisu o oddaji naročila ni navedeno drugače, se

- od predloženega delnega računa zadrži 10 % kot zavarovanje NA proti nenatančnemu obračunu IZ,
- delni računi, ki so jim priloženi popolni dokumenti, preverijo v 14 dneh od roka za prejem računa (10. dan vsakega koledarskega meseca),
- delni računi plačajo v roku 45 dni po izteku roka za preverjanje neto, v roku 30 dni po izteku roka za preverjanje s 3 % skontom.

5.3. Če so pri pavšalnih cenah dogovorjena delna plačila v skladu z napredkom pri opravljanju storitve ali plačilnim načrtom, veljajo smiselno prej navedene točke. Za dogovorjena plačila se izstavijo delni računi. Namesto predložitve popisov del s predizmerami je treba dokazati, da je bil ob koncu meseca pred mesecem, v katerem je prispel račun, dosežen napredek pri opravljanju storitve, ki je bil za ta mesec določen v terminskem načrtu. Če ni bil dosežen napredek pri opravljanju storitve v skladu s terminskim načrtom, se šteje, da je bil delni račun prejet šele 10. dne v mesecu, ki sledi mesecu, v katerem je bil dosežen ustrezen napredek pri opravljanju storitve. Znesek, ki je namenjen zavarovanju NA proti nenatančnemu obračunu IZ, se zadrži tudi pri delnih računih, ki so bili izstavljeni na podlagi dogovorjenih delnih plačil ali plačilnih načrtov.

5.4. Plačilo se izvede z nakazilom na račun IZ. Odločilen za ugotavljanje, ali je plačilo pravočasno, je dan, na katerega je NA banki dal nalog za nakazilo. Če NA plača delne račune, to ne pomeni, da je potrdil ali prevzel kakovost ali količino storitve IZ. IZ obračuna terjatve iz odprave škode na zgradbi ločeno in najpozneje 14 dni po izvedbi, sicer izgubi to pravico.

5.5. Skonto se lahko zadrži od vseh plačil, ki so bila dejansko izvršena v roku za uveljavljanje skonta, ne glede na to, ali deli zneskov računov upravičeno ali neupravičeno niso bili plačani v celoti. Dogovorjeni popusti in skonti veljajo tudi za izbirne postavke, dodatke, naknadno opravljena dela, režijske storitve in delne račune.

6. Končni računi

6.1. Končni račun se predloži v roku 120 dni po dokončanju in sestavi predprevzemnega zapisnika na podlagi točke 7.1, v katerem ne smejo biti evidentirane bistvene napake. Končnemu računu se morajo priložiti vsi dokumenti in dokazila, ki so potrebni za preverjanje (npr. točka 2.10., 9.12.). Če v dopisu o oddaji naročila ni določeno drugače, je rok za preverjanje 60 dni; plačilo se izvede po izteku roka za preverjanje, v roku 45 dni neto oz. v roku 30 dni s 3 % skontom. Sicer smiselno veljajo točke 5.1. do 5.5.; namesto zneska, ki je namenjen zavarovanju NA proti nenatančnemu obračunu IZ, se za čas roka za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, podaljšanega za tri mesece, pri skupnih bruto zneskih 25.000,00 EUR ali več zadrži 5 % kot zavarovanje za primer uveljavljanja zahtevkov iz odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve. Pri obstoju napak začne teči rok za plačilo in uveljavljanje skonta v najboljšem primeru, ko je delo opravljeno brez napak. Če IZ ne predloži končnega računa kljub opominu in določitvi dodatnega roka, ima NA pravico naročiti pripravo končnega računa na stroške IZ, vendar tega ni dolžan storiti. Pogoj za začetek kateregakoli roka je vsekakor predložitev pravilnega računa v smislu te pogodbe in upoštevne zakonodaje.

6.2. NA in njegove povezane družbe imajo pravico terjatve in zahtevke, ki jih imajo IZ ali njegove povezane družbe do NA ali njegovih povezanih družb, neobrestovano pridržati, dokler IZ oz. njegova povezana družba ne izpolni teh terjatev in zahtevkov (tudi naturalne obligacije ali zahtevke iz odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, če se je rok za njeno uveljavljanje iztekel, vendar so se zahtevki iz naslova odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve uveljavili pred iztekom tega roka, z grajanjem). IZ zagotavlja, da bodo njegove povezane družbe priznale to pridržno pravico NA in njegovih povezanih družb. IZ se zavezuje, da bo v primeru, da njegove povezane družbe ne bodo priznale te pridržne pravice, povrnil NA oz. njegovi povezani družbi vso škodo iz odškodninskih in tožbenih zahtevkov, kar zlasti pomeni, da bo NA oz. njegovi povezani družbi v primeru, da izgubi pravdo, povrnil vse stroške in škodo, ki so NA oz. njegovi povezani družbi nastali, ker povezana družba IZ ni priznala pravice NA do pridržanja terjatev. IZ poleg tega izjavlja, da kot nerazdelni sodolžnik pristopa k vsem obveznostim, ki jih imajo

njegove povezane družbe do NA (povezana družba IZ ali NA je družba, ki je ob oddaji naročila ali izvrševanju pridržne pravice oz. nastanku terjatve z IZ ali NA povezana s posredno ali neposredno udeležbo).

6.3. IZ bo s končnim računom uveljavil vse terjatve iz gradbenega projekta, sicer bo izgubil pravico do uveljavljanja višjih terjatev. Z izročitvijo končnega računa izjavlja, da ne bo imel nadaljnjih zahtevkov iz gradbenega projekta kot celote. IZ lahko zoper popravljen končni račun v roku 14 dni po prejemu preverjenega končnega računa oz. pri predhodnem plačilu najpozneje v roku 14 dni po prejemu plačila pisno, s povratnico, vloži ugovor in ga obrazloži. Če ugovor ni vložen v roku ali v predpisani obliki, se šteje, da je popravljen končni račun priznan in so pravice iz naslova plačila, če presegajo znesek iz popravljenega končnega računa, izgubljene. Če IZ izroči končni račun s pridržkom uveljavljanja nadaljnjih terjatev, mu ga NA brez nadaljnjega preverjanja vrne. IZ mora NA – brez pripombe glede pridržka – še enkrat izročiti končni račun. Rok za preverjanje začne teči šele, ko je naročniku izročen končni račun brez tega pridržka.

7. Predprevzem, uraden prevzem, odgovornost za stvarne in pravne napake izpolnitve, sklepne ugotovitve

7.1. NA lahko pred terminom za dokončanje ali na termin za dokončanje odredi predprevzem. Pri predprevzemu se preveri, v kateri fazi je delo, NA pa pokaže na ugotovljene napake. O predprevzemu se napiše zapisnik. Predprevzem ni prevzem, ampak je namenjen samo ugotovitvi faze, v kateri je opravljanje storitev. Termini za odpravo napak ali dokončanje preostalih del, ki se določijo v predprevzemnem zapisniku, ne pomenijo, da se je dogovorjeni termin za dokončanje podaljšal ali da se je NA odpovedal penalom.

7.2. Uradni prevzem storitev IZ se izvede na njegovo zahtevo, ko je dokončan celoten gradbeni projekt. O uradnem prevzemu se sestavi zapisnik, v katerem se potrdi uradni prevzem in v katerega se morda zapišejo tudi obstoječe napake. Uradni prevzem brez pisne potrditve NA ni mogoč. Začetek uporabe nikakor ne velja kot prevzem. IZ je dolžan svojo gradnjo izročiti po končnem čiščenju in čiščenje po potrebi ponoviti ob izročitvi celotnega projekta NA. Najpozneje 14 dni pred prevzemom mora IZ predložiti vse načrte stanja (v tiskani in elektronski obliki), navodila za uporabo, ateste, kontrolne knjižice, predpise za vzdrževanje, odločbe, izvide itd., v treh izvodih. Brez teh dokumentov prevzem ni možen.

7.3. Za naprave hišne in stavbne tehnike ter za poslovno-organizacijske sisteme, naprave in opremo, ki vsebujejo sisteme za elektronsko obdelavo podatkov, velja, da se morajo ob predprevzemu vklopiti in se ob tem tudi izročijo dokumentacija, navodila za vzdrževanje in uporabo in da je treba uvesti (šolati) zaposlene NA oz. uporabnika. Dokler NA oz. uporabnik ne začne uporabljati zgradbe/naprav, mora IZ na svoje stroške zagotoviti pogonska sredstva.

7.4. IZ do uradnega prevzema nosi nevarnost in odgovornost za svoje storitve in za materiale, ki jih skladišči na gradbišču. Za naprave hišne tehnike mora IZ brezplačno zagotoviti en komplet obrabnih delov.

7.5. Z uradnim prevzemom celotnega gradbenega projekta začne teči rok za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve. Če se pri uradnem prevzemu ugotovijo napake, začne rok za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve za celotno delo teči šele, ko IZ dejansko pravilno odpravi napake, opisane v prevzemnem zapisniku, in s tem pisno seznani NA.

7.6. Tri mesece pred iztekom roka za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve mora IZ NA pisno zaprositi za sklepno ugotovitev. NA odredi termin za sklepno ugotovitev. Rok za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve se izteče ne prej kot tri mesece po prejemu zaprosila za sklepno ugotovitev.

Pri sklepni ugotovitvi se ponovno preveri storitev IZ in se ugotavljajo morebitne napake ali napake, ki so se na novo pojavile po uradnem prevzemu. Napake, ki so bile ugotovljene pri sklepni ugotovitvi, je treba čimprej odpraviti. Za napake, ki se odpravijo med rokom za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve ali tekom sklepne ugotovitve, začne teči nov, tri- oz. sedemletni rok za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve.

7.7. IZ jamči za dokončanje svojega dela brez napak in v roku ter ob upoštevanju vseh pogodbenih in javnopravnih določil in za to, da njegove storitve ustrezajo priznanim pravilom zadnjega stanja tehnike. Rok za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve je za krovska in tesnilna dela, za dela z vodotesnim betonom in izolacijsko zasteklitev kakor tudi za nad- in podzemno tesnost zunanjega ovoja

stavbe 7 let, za vsa ostala dela 3 leta, če v dopisu o oddaji naročila ni navedeno drugače.

7.8. Napake, ki se pojavijo v roku za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, in škodo, ki jo povzročijo take napake, mora IZ ne glede na druge pravice NA brezplačno odpraviti v roku, ki ga določi NA. V nujnih primerih ima NA pravico sam sprejeti ukrepe za odpravo napak ali preprečitev posledic napak, in sicer tudi brez seznanitve IZ in na njegove stroške. Če IZ kljub določitvi primernega dodatnega roka ni odpravil napak, ima NA pravico odpravo napak in škode, ki so jo povzročile napake, na stroške IZ naročiti pri tretjih. NA ima tudi pravico namesto odprave zahtevati primerno znižanje cene.

7.9. IZ je dolžan NA plačati čas, ki so ga njegovi zaposleni in angažirani tretji porabili za ugotovitev napak, nadzor nad odpravo napak in pregled, ali so bile napake pravilno odpravljene, na podlagi veljavne 1,5-kratne urne postavke, ki velja za storitve gradbenega inženirja v svobodnem poklicu.

7.10. Znesek, ki je namenjen zavarovanju zahtevkov iz naslova odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, se zadrži do izteka roka za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve. Če je v dopisu o oddaji naročila navedeno, da se ta znesek lahko odkupi z bančno garancijo, se ga v roku 30 dni po prejemu bančne garancije prvorazredne srednjeevropske ali avstrijske banke, katere besedilo se mora ujemati s priloženim besedilom (Priloga 2), ki velja še 3 mesece po izteku roka za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, izplača. Rok za plačilo zneska, ki je namenjen zavarovanju zahtevkov iz naslova odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, ki se izplača zaradi predložitve bančne garancije, začne teči najprej takrat, ko so odpravljene vse napake, navedene v predajnem zapisniku.

7.11. Če se grajajo napake ali uveljavljajo zahtevki iz naslova odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve pred iztekom roka za uveljavljanje odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve, se lahko ti zahtevki na sodišču uveljavljajo tudi še eno leto po izteku tega roka.

8. Odstop, odpoved, ustavitev del

8.1. NA ima pravico odstopiti od pogodbe, če

- se nad premoženjem IZ začne stečaj ali se predlog za začetek stečaja zaradi pomanjkanja premoženja za kritje stroškov zavrne,
- je IZ z opravljanjem storitev v zamudi in kljub opominu ne nadoknadi zamude,
- obstajajo okoliščine, ki upravičujejo domnevo, da IZ svojih storitev ne bo opravil ali ne bo opravil pravilno. Takšne okoliščine so zlasti, če IZ kljub opominu nadaljuje z opravljanjem storitev z napakami ali v nasprotju s pogodbo, če še naprej uporablja gradbene materiale, ki jih LGI graja, ali se večkrat ne drži določenih vmesnih terminov in s tem ovira delovni napredek drugih izučenih obrtnikov, ki delajo na gradbišču,
- IZ kljub opominu in določitvi dodatnega roka ni opravil oz. predložil pogodbeno določenih storitev, dokumentov ali dokazil (npr. izpolnitvene garancije ali podpisanega dopisa o oddaji naročila),
- izve, da ponudnik, njegovi zaposleni, pomočniki ali z njegove strani pooblaščeni tretji kršijo določbe točke 11. (Skladnost poslovanja).

Če NA odstopi od pogodbe, IZ ni več upravičen do nadaljnjih plačil; IZ je dolžan NA povrniti dodatne stroške, kot sledi: plačila, ki jih je prejel do zdaj, in stroške dokončanja s strani tretjih minus plačila, do katerih bi bil upravičen, če bi dokončal storitve v skladu s pogodbo. Poleg tega je IZ dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5 % bruto vrednosti naročila, navedene v dopisu o oddaji naročila. Točka 4.5. velja smiselno.

8.2. Če IZ kljub primernemu dodatnemu roku ne izpolni ali v roku ne izpolni katere od obveznosti iz pogodbe (vključno z odpravo napak) ali če je zaradi preprečevanja škode oz. upoštevanja vmesnih ali končnih terminov potrebno takojšnje ukrepanje, ima NA tudi pravico, da izvedbo zamujenih del ali dobav odda tretjim (nadomestna izvršitev), pri čemer ostala vsebina pogodbe ostane v veljavi.

8.3. V vsakem primeru gredo dodatni stroški, ki nastanejo zaradi nadomestne izvršitve, zlasti tudi morebitna razlika v ceni med bruto vrednostjo naročila IZ in ceno, po kateri se dokončajo storitve, v breme IZ. NA ni dolžan izvesti razpisa za nadomestno izvršitev. Ali se nadomestna izvršitev izvede po pavšalni ceni ali ceni na enoto ali pa v obliki režije, je v izključni presoji NA. Ugovor, da je bilo naročilo nadomestne izvršitve oddano po neprimerno visoki ceni, nikakor ni dopusten, če dodatni stroški nadomestne izvršitve niso višji od 50 % cene, ki je bila dogovorjena z IZ.

8.4. NA ima pravico pred ali med izvedbo kadarkoli, brez navedbe razlogov, odpovedati naročene storitve. Storitve, ki so bile na gradbišču dejansko opravljene do odpovedi, se v primeru pogodbe s cenami na enoto plačajo po cenah na enoto, ki so predvidene za opravljene storitve, v primeru pogodbe s pavšalno ceno pa v višini vrednosti delnih storitev, ki so ostale na gradbišču; cene na enoto za storitve, ki se opravijo za celotno obdobje gradnje (npr. infrastruktura gradbišča ali naprave, delovni odri ali konstrukcije, ki se začasno dajo na razpolago), se plačajo sorazmerno po času; enako velja, če je NA odstopil od pogodbe v skladu s točko 8.1, brez utemeljenega razloga za odstop. Drugi zahtevki IZ razen teh so izključeni.

NA lahko ob upoštevanju 10-dnevnega napovednega roka odredi ustavitev del. NA bo IZ sporočil predvideno trajanje ustavitve. IZ mora ustaviti dela, zaščititi opravljena dela ter zavarovati gradbišče. Dela se morajo na poziv NA spet začeti v roku 10 dni. Termini/roki (glej točko 4.) se ustrezno podaljšajo za trajanje odrejene ustavitve. Če NA odredi ustavitev, ki traja več kot 6 mesecev, ima IZ pravico odstopiti od pogodbe, pri čemer smiselno velja točka 8.4.

9. Vzdrževalna dela

9.1. Če NA pri IZ naroči vzdrževalna dela, poleg predmetnih pogojev, ki se uporabljajo smiselno, kot dogovorjena veljajo zlasti naslednja pravila:

9.2. IZ mora svoje storitve opraviti v celoti, v skladu z ustreznim opisom storitev NA, katerega prejem IZ potrjuje. Po potrebi ali na željo NA se storitve opravljajo tudi zunaj poslovnega časa.

9.3. IZ je dolžan NA takoj sporočiti morebitne nevarnosti za opremo ali lastninsko pravico NA ter zamudo pri svoji storitvi/dobavi, za katero je lahko ugotovil, da bo nastopila, kar ne vpliva na druge zahtevke iz naslova odgovornosti. Ta dolžnost opozarjanja velja tudi za morebitne nevarnosti s strani tretjih, vključno z morebitnimi uradnimi odredbami. Pogodbeni partner je dolžan NA povrniti vse posledične stroške, škodo, višje stroške itd. Navedeno pravilo velja zlasti glede upoštevanja predpisanih intervalov za vzdrževanje ali uradnih pregledov. Zato je IZ dolžan voditi evidenco o izvajanju teh rednih del in jih izvajati v rokih.

9.4. Če v posameznem primeru pisno ni bilo dogovorjeno drugače, veljajo cene, ki sta jih dogovorila IZ in NA, za nedoločen čas, najmanj pa za dobo 36 mesecev; sprememba cene je vsekakor izključena, tudi če jo predlaga pristojno zvezno obrtniško združenje ali podoben organ. Cene vključujejo vse stranske stroške, kot so npr. potni stroški, prevozni stroški tovora, stroški prevoza in zavarovanj itd., in naknadno nikakor ni mogoče zahtevati povrnitve dodatnih stroškov.

9.5. Dogovorjena cena je pavšalna fiksna cena, ki se ne spreminja. Sprememba cene ni mogoča niti, če je opravljanje storitve oteženo zaradi nepredvidljivih dogodkov.

9.6. NA ima v primeru zamude pri dobavi oz. opravljanju storitve – tudi če je ni povzročil s svojim krivdnim ravnanjem ali če je samo majhna – pravico, ob določitvi primernega dodatnega roka (največ 14 dni), odpovedati pogodbo, kar lahko stori brez upoštevanja odpovednih rokov in terminov. V primeru ponovne zamude ima NA pravico takoj razdreti pogodbo. IZ NA odgovarja za vso škodo, ki mu nastane zaradi kršitve pogodbe.

9.7. Če je IZ dolžan opravljati periodične storitve za NA, ima NA ne glede na morebitno omejitev veljavnosti pogodbe pravico, brez navedbe razlogov, in, ob upoštevanju 14-dnevnega odpovednega roka, zadnjega v mesecu razdreti pogodbo. Pri pogodbah, ki so sklenjene za nedoločen čas, ima IZ pravico odpovedati pogodbo, ob upoštevanju trimesečnega odpovednega roka, zadnji dan vsakega četrtletja.

9.8. V primeru zaprtja/ustavitve obrata, dela obrata ali lokacije NA, IZ nima pravice do uveljavljanja kakršnihkoli zahtevkov nasproti NA. NA ima v tem primeru pravico zmanjšati plačilo IZ za storitve, ki jih opravlja v več obratih, delih obratov ali podružnicah, in sicer sorazmerno oz. v skladu z okoliščinami.

9.9 IZ mora načeloma sam opraviti svojo storitev ali dobavo. O prenosu prevzetih obveznosti iz predmetne pogodbe na tretje mora pisno obvestiti NA, pri čemer mora navesti natančen naziv, naslov in vsebino storitev tretjega podjetja, ki ga namerava angažirati. Oddaja naročila tretjim je mogoča šele po izrecnem pisnem soglasju NA. Prenos pogodbenih obveznosti na tretje ne pomeni, da sta NA in tretje podjetje v pogodbenem razmerju. Pogodbeni partner NA še naprej neomejeno odgovarja za vse kršitve pogodbe oz. škodo iz naslova opravljanja storitev.

9.10 Če je IZ prejel od NA ključe ali druge nosilce podatkov za sisteme dostopa (v nadaljevanju skupaj

»ključi«), odgovarja za vso škodo, ki bi nastala zaradi njihove izgube ali posredovanja. NA ima v tem primeru pravico po potrebi zamenjati celoten sistem ključavnic, vsi stroški v zvezi s tem pa gredo v breme IZ. Prepuščeni ključi se lahko uporabljajo izključno za opravljanje storitev po pogodbi. IZ odgovarja za vsako zlorabo ključev, zlasti tudi za dovolitev dostopa nezaposlenim osebam.

9.11 IZ se zavezuje, da bo NA takoj po opravljeni storitvi posredoval ustrezno dokazilo o opravljeni storitvi, ki mora izpolnjevati morebitne zahteve organov ali zakonske zahteve.

9.12 IZ zagotavlja NA, da bo upošteval hišni red, navodila oz. službena navodila vodstva trgovine in centra ter varnostne predpise (pouk, šolanja angažiranega osebja).

9.13 Če se naročijo izpraznitvena dela, se obveznosti iz petega odstavka 93. paragrafa avstrijskega zakona o cestnem prometu (StVO) prenesejo na pogodbenega partnerja. Če tretji proti NA uveljavljajo zahtevke zaradi kršitve teh prometno-varnostnih dolžnosti, se IZ zavezuje, da bo NA povrnil škodo iz vseh odškodninskih in tožbenih zahtevkov. IZ je dolžan skleniti primerno obvezno škodno zavarovanje z zadostnim kritjem, katerega veljavnost je dolžan na poseben poziv kadarkoli dokazati NA.

9.14 Stroji, delovne naprave in motorna vozila, ki jih IZ uporablja za opravljanje dogovorjene storitve, morajo ustrezati stanju tehnike in morajo biti vzdrževani v intervalih, ki jih določa proizvajalec.

10. Splošno

10.1. IZ lahko odstopi terjatve, ki jih ima do NA, če IZ o nameravanem odstopu terjatev obvesti NA vsaj 12 tednov pred odstopom, sicer smiselno veljata točki 8.1. in 4.5b). Obvestilo o nameravanem odstopu terjatev se pošlje LGI in poslovodstvu NA po priporočeni pošti na naslov sedeža družbe, pri čemer velja datum prihoda pošte. Drugačna obvestila, zlasti opombe na računih ipd., so izključena. Obvestilu mora IZ priložiti tudi pisno potrditev prejemnika terjatev, v kateri prejemnik terjatev potrjuje, da je v celoti seznanjen z naročilom in vsemi stranskimi dogovori, zlasti predmetnimi splošnimi ponudbenimi in pogodbenimi pogoji, in sicer tudi z njihovim učinkom zoper njega.

Za primer odstopa je dogovorjen obračun stroškov obravnave (za večje upravno breme) v višini enega promila odstopljene terjatve oz. terjatve, ki se odstopa, plus DDV, najmanj pa 1.000,00 EUR plus DDV. Ti stroški obravnave se lahko po prejemu obvestila o (nameravanem) odstopu po izbiri NA poračunajo s poljubno terjatvijo IZ. Ne glede na opisano ureditev in v njeno dopolnitev se IZ izrecno seznanja s tem, da odstopi terjatev v zgornjem smislu morda bremenijo kreditno obveznost NA oz. družb skupine SPAR. Zato IZ v primeru odstopa terjatev prevzema vso škodo, ki v tem smislu morda nastane NA in tudi drugim družbam skupine SPAR, pri čemer stranki izrecno dogovorita, da kot dokaz za to škodo zadostuje ustrezna pisna potrditev udeleženih bank. Dokazno breme za neobstoj škode je pri IZ.

10.2 Izpolnitvena garancija in garancija za primer neizpolnitve obveznosti iz naslova odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve ali povrnitve škode ter v gotovini zadržani znesek iz tega naslova sta namenjeni zavarovanju vseh vrst zahtevkov NA, ki lahko izhajajo iz pogodbe, neizpolnitve pogodbe ali zahtevkov NA zaradi odstopa, pri čemer sta namenjeni zlasti tudi zavarovanju zahtevkov v smislu 21. in 22. paragrafa avstrijskega zakona o stečaju (IO). NA lahko izpolnitveno garancijo in garancijo za primer neizpolnitve obveznosti iz naslova odgovornosti za stvarne in pravne napake izpolnitve ali povrnitve škode uporabi tudi za poplačilo svojih drugih terjatev ali terjatev, ki so mu jih odstopile povezane družbe, in sicer tudi, če take terjatve izhajajo iz drugih pravnih podlag zunaj te pogodbe. NA ima pravico od sklenitve pogodbe dalje za storitve, ki še niso bile opravljene, zahtevati dodatno zavarovanje do višine petine dogovorjenega bruto plačila, pri pogodbah, ki jih je treba izpolniti v roku treh mesecev, pa do višine dveh petin. Stroške zavarovanja, ki se po izbiri NA zagotovi v gotovini ali v obliki bančne garancije, nosi IZ, ki plača tudi pavšal za manipulacijo v višini 300,00 EUR plus DDV, ki zapade v plačilo takoj po izstavitvi računa s strani NA. Zavarovanje je treba zagotoviti v roku 14 dni po ustreznem pozivu NA. Če IZ ne izpolni obveznosti plačila navedenega zavarovanja, skupaj s stroški, v roku ali v zadostnem obsegu, lahko NA zavrne vse njegove storitve in brez določitve dodatnega roka odstopi od pogodbe. Smiselno velja točka 8.1.

Če IZ uveljavi pravico na podlagi 1170.b paragrafa avstrijskega Občega državljanskega zakonika (ABGB), s tem za plačilo v smislu drugega odstavka 1170b. paragrafa ABGB določi rok 8 tednov od dokazljivega prejema ustreznega poziva. NA je dolžan

izbrati način zavarovanja in je poleg tega upravičen do povračila stroškov v višini 300,00 EUR plus DDV, ki mu jih je treba plačati takoj po izstavitvi računa.

10.3. Če se IZ odda naročilo kot generalnemu izvajalcu, prevzame funkcijo koordinatorja gradbišča in funkcijo nadzora nad izpolnjevanjem obveznosti v zvezi s tem. IZ bo imenoval fizično osebo, ki bo prevzela usklajevanje in skrbela za to, da se oddajo pisne izjave in obvestila, ki so potrebni v skladu z zakonskimi določbami. Če je treba za opravljanje storitev, ki jih je prevzel IZ, uporabljati sosednja zemljišča, mora IZ sam priskrbeti dovoljenje za uporabo sosednjih zemljišč. Če v zvezi z dejavnostjo IZ iz kateregakoli razloga nastane škoda na sosednjih objektih, bo IZ NA povrnil škodo iz vseh zahtevkov, zlasti tudi zahtevkov v smislu 364., 364.a in 364.b paragrafa ABGB. To velja tudi, če NA ni lastnik nepremičnine, vendar mora zaradi pogodbenih obveznosti povrniti škodo lastniku zemljišča. Na zahtevo lastnikov sosednjih zemljišč bo IZ na svoje stroške izvedel ustrezen postopek za zavarovanje dokazov.

10.4. Nesoglasja in spori glede tega, ali so plačila, ki jih mora izvršiti NA, upravičena ali zapadla ali ne, ne pomenijo, da lahko IZ ustavi ali prekine opravljanje svojih storitev ali odstopi od pogodbe.

10.5. Če mora NA dati na razpolago načrte, jih bo IZ pravočasno zahteval od NA. Če ni dogovorjeno drugače, velja, da se morajo načrti zahtevati 21 dni vnaprej, kar se lahko v posameznem primeru tudi skrajša za 14 dni.

10.6. Za pravilno odlaganje odpadkov in embalaže, ki nastanejo zaradi gradbenih ukrepov, mora vsak IZ poskrbeti na svoje stroške. Pri tem mora upoštevati vsakokratna veljavna zakonska določila. Če IZ ne izpolni te obveznosti, ima NA pravico naročiti odstranitev odpadkov in embalaže na stroške IZ.

10.7. IZ lahko angažira le podizvajalce in dobavitelje, za katere je NA podal pisno soglasje. NA ima pravico zavrniti podizvajalce. IZ zaradi zavrnitve podizvajalcev ne more zahtevati dodatnega plačila. IZ mora NA na zahtevo dovoliti vpogled v njegove pogodbene dogovore s podizvajalcem in mu podati kakršnokoli informacijo, ki jo zahteva v zvezi s tem.
Vsekakor se morajo predmetni splošni pogodbeni pogoji veljavno prenesti na podizvajalca. Če IZ odda naročilo podizvajalcem, vsekakor odgovarja za storitve svojih podizvajalcev v enakem obsegu kot za svoje storitve. Odgovornost tretjih, zlasti v razmerju do NA oz. pooblaščenega generalnega projektanta ali LGI, je vsekakor izključena.

10.8. IZ je dolžan – zlasti v primeru, da angažira podizvajalce – sam izvajati vso komunikacijo in usklajevanje z NA in pooblaščenim generalnim projektantom. Če podizvajalec predloži konstrukcijske dokumente, načrte ipd. mora IZ, preden jih posreduje NA oz. pooblaščenemu generalnemu projektantu, nanje napisati zaznamek, da jih je pregledal. Drugačno ravnanje je dovoljeno le na podlagi pisnega soglasja in pisnega pooblastila podizvajalca s strani IZ. To pooblastilo mora vsebovati navedbo, da IZ pri neposredni komunikaciji oz. neposrednem usklajevanju podizvajalca z NA oz. pooblaščenim generalnim projektantom ostaja v celoti odgovoren tudi za storitve podizvajalca.

IZ je v primeru prepustitve ali posredovanja delavcev dolžan poskrbeti za to, da so ti delavci ustrezni. NA ima pravico sporočiti IZ, da delavci niso primerni in zahtevati, da se jih nadomesti z ustreznimi delavci.

IZ in vsi tretji, ki jih uporablja za izpolnitev pogodbe, so zavezani k absolutni molčečnosti glede podjetniških informacij in izrednih dogodkov, s katerimi se seznanijo pri svojem delu. IZ je dolžan nadzorovati spoštovanje te določbe. IZ neomejeno odgovarja za kršitve te dolžnosti molčečnosti. Pogodbeni partner lahko podatke, ki jih pridobi, posreduje tretjim izključno na podlagi pisnega soglasja NA. Za vse objave, zlasti oglase, ki vsebujejo kakršnakoli sklicevanja na predmetno pogodbeno razmerje, je potrebno pisno soglasje NA.

Osebje, ki ga je angažiral IZ, je dolžno najdene predmete vzeti, v vmesnem času shraniti in jih takoj izročiti NA.

10.9. Če zaposleni IZ izpolni dejanski stan kaznivega dejanja (zlasti majhne tatvine, tatvine, poškodovanja tuje stvari – tudi samo poskusa teh kaznivih dejanj), se IZ zavezuje, da bo NA plačal pogodbeno kazen, za katero velja, da je sodišče ne more zmanjšati, v višini 700,00 EUR plus DDV in trikraten znesek prodajne vrednosti ukradenega, izmaknjenega ali poškodovanega blaga. Poleg tega se te osebe ne sme več angažirati v nobenem od objektov, ki so predmet naročila NA.

10.10. Vsak IZ plača NA te prispevke k stroškom:

- za skupen oglas v krajevnih časopisih po dokončanju gradbenega projekta, prispevek v višini 0,1 % neto zneska končnega računa;
- prispevek v višini 0,8 % neto zneska končnega računa za vmesno čiščenje, odstranitev ruševin, ostankov gradbenega materiala, odpadkov in embalaže, katerih povzročitelj ni znan, in za odpravo splošne škode na zgradbi, katere povzročitelj ni znan; NA ni dolžan predložiti dokazil za prispevke k stroškom. Če so stroški prej omenjenih ukrepov višji od 0,8 % celotnega obračunanega zneska gradbenega projekta, se prispevki sorazmerno razdelijo ob upoštevanju razmerja zneska naročila IZ glede na celotni znesek naročila ostalih izučenih obrtnikov, ki v času škode sodelujejo pri projektu.
- za sklenitev zavarovanja Contractor's All Risks (gradbeno zavarovanje za vse nevarnosti) in požarnega zavarovanja, ki ga sklene NA, 0,3 % zneska končnega računa, pri čemer ni treba predložiti posebnega dokazila. Če so stroški zavarovanja Contractor's All Risks in požarnega zavarovanja višji od 0,3 % zneskov končnih računov vseh, na gradbišču dejavnih obrtnikov, se ustrezno višji odbitek izvede na podlagi posebnega dokazila. Prej omenjeni zneski so neto zneski, ki znižajo plačilo v smislu zakona o DDV, kar pomeni, da se zneski odbijejo od neto zneska končnega računa (pred DDV).

Zgornje obveznosti plačila ne veljajo za IZ vzdrževalnih del v skladu s točko 9 in popravil do bruto vrednosti naročila 10.000,00 EUR.

10.11 Poleg tega je IZ dolžan prispevati k stroškom za gradbiščno tablo. Posamezne table IZ se ne smejo postaviti na gradbišču. Če IZ opravlja naročilo kot generalni izvajalec, odpadejo prispevki k stroškom, ki so navedeni zgoraj v tej točki. Vendar je IZ dolžan plačati prispevek k stroškom za skupen oglas v krajevnih časopisih po dokončanju gradbenega projekta, v višini 0,1 % neto zneska končnega računa ter za sklenitev zavarovanja Contractor's All Risks in požarnega zavarovanja, ki ga sklene NA, v višini 0,3 % neto zneska končnega računa, pri čemer ni treba predložiti posebnega dokazila. Prej omenjeni neto zneski znižajo plačilo v smislu zakona o DDV in se odbijejo od neto zneska končnega računa (pred DDV). Če so prej navedeni stroški višji od vsakokratnih pavšalnih zadržanih zneskov (0,1 % oz. 0,3 %), se izvede ustrezno višji odbitek, in sicer na podlagi posebnega dokazila.

10.12. Spremembe in dopolnitve pogodbe morajo biti pisno potrjene od NA. To velja tudi za odstopanja od zahteve pisne oblike.

10.13. Če morajo NA, razpisni organ ali drugi tretji, pooblaščeni od NA, izročiti dokumente IZ, se dokumenti po izbiri NA izročijo v tiskani ali digitalni obliki preko nameščenega spletnega strežnika, ki je na razpolago IZ za priklic potrebnih dokumentov. IZ je dolžan urediti ustrezno zmogljiv internetni priključek na svoje stroške. Če želi IZ kljub prej omenjeni možnosti prejema dokumentov prek interneta prejeti dokumente v tiskani obliki, se mu posebej zaračunajo oz. odbijejo stroški vseh storitev v zvezi s tem. Načrti se IZ zagotovijo izključno v digitalni obliki, kot plot datoteke oz. v določenih primerih kot pdf datoteke. Datoteke se posredujejo na podatkovnih nosilcih, po e-pošti ali pa se dajo na razpolago na spletnem strežniku, ki ga uredi naročnik. Priklic (prenos), tiskanje in razmnoževanje vseh dokumentov je naloga IZ. Vsi stroški v zvezi s tem morajo biti upoštevani v cenah na enoto. IZ mora za ta namen poskrbeti za ustrezno zmogljiv internetni priključek ter ustrezno opremo za elektronsko obdelavo podatkov. Načrti se posredujejo v tiskani obliki samo na podlagi posebnega dogovora ter plačila 15,00 EUR za vsak načrt, ki se plača pooblaščenemu generalnemu projektantu oz. organu, ki je pristojen za posredovanje načrtov.

10.14 Če bo za predmetni projekt nameščen spletni strežnik (projektni portal), vse stroške v zvezi z namestitvijo in vzdrževanjem spletnega strežnika nosi NA ali njegov pooblaščeni generalni projektant. IZ se enkratno dajo brezplačno na razpolago ustrezne informacije oz. navodila za pravilno uporabo spletnega strežnika. Večje podpore (npr. šolanja, telefonska številka za tehnično pomoč itd.) ni. IZ soglaša s tem, da se pri uporabi spletnega strežnika shranjujejo osebne datoteke (naslovi, telefonske številke itd.) in so dostopne drugim udeležencem projekta. Za načrte in druge dokumente velja, da so vročeni, ko se dajo na razpolago (naložijo) na spletni platformi ali ko se pošljejo po e-pošti. IZ je odgovoren za pravočasen prenos načrtov in drugih dokumentov s spletnega strežnika ali elektronskega poštnega predala, ne da bi ga bilo treba posebej obvestiti (iskalni dolg). IZ je torej dolžan pravočasno in redno prazniti svoj poštni predal (prenos).

10.15 IZ ne sme brez pisnega dovoljenja NA uporabljati izročenih načrtov, seznamov storitev, izračunov in drugih tehničnih pogodbenih dokumentov za drug namen kot za izvajanje naročila.

10.16 Pooblaščenec IZ, ki je pristojen za zadeve v zvezi z gradbiščem, mora biti v normalnem delovnem času stalno dosegljiv. Delovodja, ki ga angažira IZ, ali druge osebe, ki jih IZ pošilja na gradbene oz. projektne sestanke, so pooblaščeni za in imajo pravico sprejemati navodila NA. IZ mora na lastno odgovornost poskrbeti za to, da se pri opravljanju njegovih storitev ne storijo upravni prekrški. IZ mora zlasti upoštevati vse obrtno-, delovno- in socialnopravne predpise. Potrebna delovna dovoljenja mora predložiti v roku dveh tednov po ustni oddaji naročila in zanje jamčiti celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Zaradi neizpolnitve lahko NA odstopi od pogodbe. Zlasti je IZ dolžan čimbolj natančno upoštevati zakonske določbe zakona o zaposlovanju tujcev in NA v primeru kršitev povrniti škodo iz vseh odškodninskih in tožbenih zahtevkov.

10.17. Na zahtevo NA bo IZ skupaj s končnim računom oz., če ga NA pozove pozneje, takoj, predložil razbremenilno izjavo sosedov, s katero sosedi, vzdrževalci cest, imetniki pravice do napeljave čez tuje zemljišče ali drugi imetniki služnostnih pravic, ki jih je gradnja prizadela, potrjujejo, da v zvezi s storitvami IZ ne bodo uveljavljali nobenih odškodninskih zahtevkov proti NA in/ali lastniku zemljišča.

10.18. Tretji si lahko gradbišče ogledajo samo z dovoljenjem NA, kar velja tudi za video, filmske in fotografske posnetke ter objave o gradbenem projektu. IZ se zavezuje, da bo dejavno sodeloval pri spletnem portalu b2b za gradbene storitve, ki ga bo morda vzpostavil NA, zlasti, da bi olajšal in pospešil pisno korespondenco.

10.19. Če so storitve, ki jih opravi IZ, materiali, ki jih dobavi, itd. zaščiteni s pravicami intelektualne lastnine, patenti, licencami itd., je IZ dolžan predložiti NA skupaj s končnim računom oz., če ga NA pozove pozneje, takoj in neodplačno priskrbeti potrebne licence za uporabo dobavljenega materiala ali storitve. IZ je dolžan NA povrniti škodo iz vseh morebitnih odškodninskih in tožbenih zahtevkov imetnikov pravic intelektualne lastnine.

10.20. Če je NA v zamudi z zapadlimi plačili, je dolžan z odstopanjem od zakonskih določb plačati zamudne obresti v višini največ 5 % na leto. NA ni dolžan IZ povrniti druge škode, ki nastane zaradi zamude, razen če je NA ravnal hudo malomarno. IZ ne sme pobotati denarnih terjatev NA iz kakršnegakoli naslova s svojimi ali odstopljenimi terjatvami. Obdobje od 20.12. vsakega leta do 10.1. naslednjega leta se pri izračunu vseh rokov iz teh SPP ne upošteva v breme NA (zadržanje roka).

10.21. Za pogodbeno razmerje se dogovori izključna uporaba avstrijskega prava z izjemo avstrijskega mednarodnega zasebnega prava. Izključno pristojno za vse vrste sporov iz te pogodbe je po izbiri NA stvarno pristojno sodišče v mestu Salzburg ali stvarno in krajevno pristojno sodišče gradbenega zemljišča ali stvarno in krajevno pristojno sodišče ustrezne podružnice NA. Če odločba (sodba, sklep) rednega avstrijskega sodišča v državi sedeža/na sedežu vsakokratnega pogodbenega partnerja iz kateregakoli razloga ni izvršljiva ali je na drug način ni mogoče uveljaviti, vse spore, ki izhajajo iz te pogodbe ali se nanašajo na njeno kršitev, razvezo ali ničnost, dokončno odloči arbiter, ki je imenovan v skladu z Arbitražnim in poravnalnim pravilnikom Mednarodnega arbitražnega sodišča avstrijske gospodarske zbornice na Dunaju (Dunajska pravila. Arbitražni postopek poteka v nemškem jeziku). Kraj arbitraže je Salzburg. Pogodbeni stranki se dogovorita, da kakršnakoli komunikacija v zvezi s predmetnim pogodbenim razmerjem poteka izključno v nemškem jeziku. Obvestila, ki se pošljejo NA v drugih jezikih, nimajo učinka.

10.22. Če so ali postanejo posamezne določbe teh splošnih ponudbenih in pogodbenih pogojev neveljavne, to ne vpliva na veljavnost ostalih določb. NA bo nadomestil neveljavne določbe z določbami, ki jim bodo v ekonomskem, tehničnem in pravnem smislu čimbolj enakovredne.

11. Skladnost poslovanja

11.1. IZ se zavezuje, da bodo on ter njegovi zaposleni, pomočniki ali z njegove strani pooblaščeni tretji vedno spoštovali vse veljavne evropske in nacionalne zakonske določbe in standarde. Zato so dolžnosti IZ zlasti naslednje:

11.2. IZ se zavezuje sprejeti vse potrebne in primerne ukrepe za preprečevanje korupcije in podkupovanja. Zato njegovi zaposleni, vodstvo in z njim povezani tretji ne smejo v njegovem imenu ponujati, obljubljati ali zagotavljati denarja ali vrednih dajatev (dragih daril, vabil itd.) zaposlenim ali vodstvu NA in osebam, ki so mu blizu (sorodniki itd.) („prepoved korupcije“). NA ima pravico ob vsaki kršitvi prepovedi korupcije po predhodnem pisnem opominu takoj in brez obvestila odpovedati vse veljavne pogodbe. Če gre za resno kršitev, predhodno opozorilo ni potrebno.

11.3. Ponudnik se zavezuje, da bo sprejel vse potrebne in primerne ukrepe, da bi preprečil, da bi njegovi zaposleni in pomočniki ali z njegove strani pooblaščeni tretji ravnali v nasprotju s pravom omejevalnih sporazumov, in zagotovil spoštovanje evropskih in nacionalnih predpisov prava omejevalnih sporazumov. Ponudnik se v primeru kršitve zavezuje, da bo plačal pogodbeno kazen v višini 10 % ponudbene vrednosti, za katero velja, da je sodišče ne more zmanjšati. Pogodbena kazen ne omejuje morebitnih odškodninskih zahtevkov NA.

11.4. Ponudnik s podpisom ponudbe izjavlja, da je sam določil ceno, ki je podlaga za ponudbo, in ponujenih cen ni uskladil s konkurenti, da z drugimi podjetji ni sklenil škodljivih dogovorov ali dogovorov, ki so v nasprotju z načeli proste konkurence, in z drugimi podjetji ni niti sklenil sporazumov ali dogovorov niti se na podlagi uskladitve z drugimi podjetji ne vede tako, da je s tem podan dejanski stan, ki je na podlagi zakona o omejevalnih sporazumih oz. Kazenskega zakonika prepovedan.

Poleg tega ponudnik izjavlja, da v nobeni obliki ni bil udeležen pri posredovanju razpisne dokumentacije svojim konkurentom ali vplivanju na njih, naj oddajo oz. ne oddajo ponudbe.

Ponudnik je dolžan na zahtevo NA dokazati, da se ni vedel, kot je zgoraj opisano, in je sprejel ukrepe v skladu s točko 11.3. Ponudnik se v primeru kršitve zavezuje, da bo plačal pogodbeno kazen v višini 10 % ponudbene vrednosti, za katero velja, da je sodišče ne more zmanjšati. Pogodbena kazen ne omejuje morebitnih odškodninskih zahtevkov NA.

....., dne .....

.....
Izvajalec (ponudnik)